

Wir suchen zum ehestmöglichen Eintritt eine

Software-AssistentIn

Teilzeit ab 20 Stunden

Von Puchenau aus verkaufen wir in ganz Österreich seit über 35 Jahren die ERP Software BauSU® und betreuen unsere Kunden persönlich, am Telefon und per Mail.

Wir suchen dich!

Du bist ein zielstrebig und lösungsorientierter Mensch der sich mit voller Einsatzbereitschaft in unserem Unternehmen engagieren möchte?

Du hast bereits in einem Büro gearbeitet und hast Freude am Umgang mit dem Computer. Bestenfalls bringst du eine kaufmännische Ausbildung mit – Quer- bzw. Wiedereinsteiger sind auch herzlich willkommen. Du bist kommunikationsstark und arbeitest kundenorientiert. Die Arbeit im Team macht dir Spaß und du hast eine rasche Auffassungsgabe. **Dann freuen wir uns auf dich!**

Was sind deine Aufgaben?

Nach einem zielgerichtetem „On-boarding“ und einer umfangreichen Einschulung bist du die AnsprechpartnerIn für unsere Kunden. Du beantwortest Fragen rund um die Softwaremodule Zeiterfassung und Buchhaltung - gibst Tipps & Trick im Umgang mit der BauSU® Software. Du überarbeitest unsere Anleitungen und Checklisten zu Geschäftsfällen und bist langfristig für die Einschulung unserer Kunden verantwortlich. Administration rundet dein Aufgabenprofil ab.

Was bieten wir dir?

Einen attraktiven Arbeitsplatz mitten im Ort mit abwechslungsreichen Tätigkeiten in einem jungen Team. Mit der Betrieblichen Gesundheitsförderung tragen wir zu einem gesünderen Lebensstil bei: Team-Challenges, Bio-Kiste mit gemeinsamen Mittagessen, Getränke, Massage,...

Entgelt

Ein marktkonformes Jahresbruttogehalt ab € 29.400,- (Basis 38,5h) zzgl. Provisionen und Prämien. Bereitschaft zur Überzahlung abhängig von der beruflichen Qualifikation und Erfahrung.

Alle Benefits und Informationen zum Unternehmen findest du unter:

<https://www.bau-su.at/karriere>

Wir freuen uns auf dich, Madeleine Matuschek

Schicke deine Bewerbung bitte an: personal@bau-su.at

